


	<p>УТВЕРЖДАЮ:</p> <p>Глава МО ГО «Сыктывкар» -руководитель администрации Голдин В.Б.</p>  <p><i>Голдин</i> _____ (подпись)</p> <p>« 21 » <i>февраля</i> 20<i>23</i> г.</p>
--	---

ПЛАН
муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №8»
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
на 2023 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2.1.	Комфортная зона отдыха (ожидания), оборудованная соответствующей мебелью	Размещение и контроль обновления актуальной информации о созданных в образовательной организации материально-технических условиях, в том числе об имеющихся в соответствии с архитектурными особенностями здания зонах отдыха на официальном сайте, информационных стендах.	март-апрель 2023 года август-сентябрь 2023 года	Кириченко Екатерина Руслановна, директор Коломиец Елена Петровна, заведующий хозяйством		

		Контроль санитарно-гигиенического состояния зон отдыха. Контроль рассмотрения обращений граждан по поводу доступности и состояния зон отдыха.	постоянно по мере поступления обращений			
2.2.	Навигация внутри организации (т.е. наличие информационных табличек, указателей, сигнальных табло и прочее)	Инвентаризация имеющейся системы навигации внутри здания организации. Размещение табличек на межэтажных переходах с указанием номеров кабинетов, расположенных на этаже. Обновление табличек с номером учебного кабинета.	до 20.08.2023 года	Кириченко Екатерина Руслановна, директор Коломиец Елена Петровна, заведующий хозяйством		
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
3.1	Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом требований к обеспечению доступности для инвалидов, в частности: -входных групп пандусами (подъемными платформами), -выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов, -адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов, -специальных кресел-	Информирование участников образовательных отношений о созданных и имеющихся в образовательной организации материально-технических условий, о возможности или невозможности выполнения всех нормативных требований по доступности образовательных услуг для инвалидов, в том числе о возможности получения услуг в дистанционном формате. Размещение и контроль обновления актуальной информации об имеющихся материально-технических условиях на офици-	март-апрель 2023 года сентябрь-ноябрь 2023 года март-апрель 2023 года сентябрь - ноябрь	Кириченко Екатерина Руслановна, директор Коломиец Елена Петровна, заведующий хозяйством		

	<p>колясок, -специальных санитарно-гигиенических помещений в организации, -дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, -дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, -предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика), -предоставление услуг в дистанционном режиме или на дому.</p>	<p>альном сайте организации. Контроль организации и качества предоставления услуг в дистанционном формате (при оказании услуг в дистанционном формате).</p>	<p>2023 года в течение года</p>			
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.1.	<p>Доброжелательность и вежливость в недостаточной степени проявляется со стороны сотрудников организации.</p>	<p>Проведение внутриучрежденческих совещаний, педагогического совета по вопросам соблюдения профессиональной этики. Контроль и анализ обращений участников образовательных отношений по вопросам взаимодействия с работни-</p>	<p>март-май 2023 года сентябрь- октябрь 2023 года по мере поступления обращений</p>	<p>Кириченко Екатерина Руслановна, директор</p>		

		<p>ками школы.</p> <p>Анализ запросов работников на консультации с психологом.</p> <p>Проведение психологических тренингов, разъяснительной работы с педагогическими работниками по вопросам соблюдения профессиональной этики, направленных на построение конструктивного взаимодействия работников школы с потребителями услуг: учащимися, родителями (законными представителями).</p> <p>Организация индивидуальных и групповых консультаций сотрудников школы с психологом, с приглашением специалистов МУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».</p>	<p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p>			
--	--	---	--	--	--	--